

Arlesheim, wo Menschen einander begegnen.

Infolge bevorstehender Pensionierung suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine motivierte Persönlichkeit als

Leiterin / Leiter Rechnungswesen (80–100 %)

Ihre Aufgaben

In dieser Funktion sind Sie für das Rechnungswesen der Gemeinde zuständig und führen ein Team von drei Mitarbeitenden. Zu Ihrer Verantwortung gehören der Rechnungsabschluss, das Inkassowesen sowie die Budgetierung. Zudem arbeiten Sie bei der Liquiditäts- und Finanzplanung mit.

Unsere Erwartungen

- kaufmännische Grundausbildung
- Weiterbildung im Rechnungswesen (eidg. Fachausweis, HF-Diplom oder ähnliches)
- ausgewiesene Berufserfahrung im Rechnungswesen, vorzugsweise in HRM2
- Kenntnisse im Steuerwesen
- Informatikverständnis, hohe Sozialkompetenz, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- vernetzte Denkweise und sorgfältige, selbständige Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit verschiedenen Anspruchsgruppen insbesondere im Umgang mit der Bevölkerung

Unser Angebot

- abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem lebendigen Umfeld
- ein motiviertes, kollegiales und kompetentes Team
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen

Herr Bernhard Furrer, Leiter Finanzen & zentrale Dienste, erteilt Ihnen gern weitere Auskünfte unter Tel. 061 706 95 69. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Motivationsschreiben elektronisch an Frau Tabea Studer, Leiterin HR, bewerbung@arlesheim.bl.ch.